

**MAGYAR IPARJOGVÉDELMI ÉS
SZERZŐI JOGI EGYESÜLET**

ALAPSZABÁLY

- a módosításokkal egységes szerkezetben -

2002., 2005., 2011.

A MAGYAR IPARJOGVÉDELMI ÉS SZERZŐI JOGI EGYESÜLET ALAPSZABÁLYA*

A Magyar Iparjogvédelmi és Szerzői Jogi Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) Közgyűlése az Egyesület Alapszabályát az alábbiak szerint állapítja meg:

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Az Egyesület neve és székhelye

1. §

(1) Az Egyesület neve: Magyar Iparjogvédelmi és Szerzői Jogi Egyesület.

(2) Az Egyesület idegen nyelvű megnevezése:

- angolul: Hungarian Association for the Protection of Industrial Property and Copyright;
- franciául: Association Hongroise pour la Protection de la Propriété Industrielle et du Droit d' Auteurs;
- németül: Ungarische Vereinigung für Gewerblichen Rechtsschutz und Urheberrecht.

(3) Az Egyesület megnevezésére használt betűszó: MIE.

(4) Az Egyesület székhelye: Budapest, V., Kossuth Lajos tér 6-8.

(5) Az Egyesület jogi személy, közhasznú társadalmi szervezet.

(6) Az Egyesület bélyegzője (kőiratban): Magyar Iparjogvédelmi és Szerzői Jogi Egyesület.

* A Közgyűlés elfogadta: 2002. III.27-én; módosította: 2005.V. 25-én és 2011. május 10-én. hatályos 2011. május 10.-től

Az Egyesület célja, feladatai és közhasznú tevékenysége

2. §

(1) Az Egyesület célja a szellemi tulajdonvédelem tudományos és gyakorlati tanulmányozása, művelése, az iparjogvédelmi és szerzői kultúra ápolása és terjesztése, az iparjogvédelemmel és a szerzői joggal összefüggő ismeretek közhasznú elterjesztése, az alkotó tevékenység és az alkotások hasznosításának szakmai-társadalmi eszközökkel való elősegítése.

(2) Az Egyesület pártoktól független, politikai tevékenységet nem folytat, politikai szervezeteket, pártokat nem támogat és tőlük támogatást nem fogad el. Az Egyesület országgyűlési képviselőjelöltet nem állít és nem ajánl.

(3) Az Egyesület feladata különösen:

a) a szellemi tulajdon védelmét érintő állami és szakmai döntések kezdeményezése, véleményezése, közreműködés ezek végrehajtásában;

b) javaslatok kidolgozása az iparjogvédelmi és a szerzői jogi szabályozás fejlesztésére, a szakmai területet érintő kodifikációs munkában szakmai-társadalmi bázisként való részvétel;

c) a szellemi tulajdonvédelmi jogalkalmazás figyelemmel kísérése és értékelése, javaslatok kidolgozása a joggyakorlat fejlesztésére;

d)¹ közhasznú fórum biztosítása a tevékenységi körét érintő kérdések megvitatására, ennek érdekében többek között előadások, vitaülések, konferenciák, kiállítások rendezése, szakmai tanulmányutak szervezése, publikációs tevékenység kifejtése; együttműködés keretében részvétel a szakemberek tudományos és gyakorlati képzésében és továbbképzésében;

e)² az iparjogvédelmet, a szerzői jogot, a műszaki fejlesztést, az innovációt, a műszaki alkotó tevékenységet érintő gyakorlat figyelemmel kísérése; fórum biztosítása a gyakorlat megvitatására és elemzésére, a kívánatos gyakorlat elterjesztésének ösztönzése;

f) szakmai segítségnyújtás tagjai részére, bel- és külföldi kapcsolatok megszervezésével, fórum biztosítása az iparjogvédelem és a szerzői jog szempontjából sajátos tevékenységi körű jogi tagok problémáinak feltárására és a megoldások kidolgozására;

g) szakértői munka végzése – a jogszabályoknak és az erre vonatkozó belső szabályzatnak megfelelően – tagjai, illetőleg más szervezetek és személyek megbízása, továbbá hatóságok, bíróságok és egyéb szervek megkeresése alapján a tevékenységével összefüggő kérdésekben;

h) részvétel a tevékenységi körét érintő nemzetközi szervezetek hazai konferenciáinak előkészítésében és szervezésében;

i)³ javaslattétel kitüntetések és díjak alapítására, és adományozására.

¹ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

² Megállapította : 3/2011. közgyűlési határozat

³ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

(4)⁴ Az Egyesület feladatainak teljesítése során és érdekében együttműködik az illetékes állami szervekkel, különösen a Szellemi Tulajdon Nemzeti Hivatalával, a Nemzeti Innovációs Hivatallal és a minisztériumokkal, továbbá köztestületekkel, főként a Magyar Szabadalmi Ügyvivői Kamarával, a Magyar Ügyvédi Kamarával és az egyéb szakmai kamarákkal, valamint egyesületekkel, így – többek között – a Műszaki és Természettudományi Egyesületek Szövetsége (a továbbiakban: MTESZ) tagegyesületeivel, a Magyar Feltalálók Egyesületével, a Magyar Védjegy Egyesülettel, a Magyar Versenyjogi Egyesülettel, a LES Magyarország, a Szellemi Tulajdon Üzleti Hasznosításáért Közhasznú Egyesülettel (LES Magyarország KHE), az AIPPI Magyar Csoportjával, az Iparjogvédelmi Képviselők Európai Uniójának Magyar Csoportjával, a szerzői jogi közös jogkezelő szervezetekkel, a Magyar Szerzői Jogi Fórum Egyesülettel és a Magyar Jogász Egylettel.

(5) Az Egyesület által feladatkörében végzett közhasznú tevékenység területei kiemelten a következők:

a) az iparjogvédelmi és a szerzői jogi oltalomban részesülő szellemi alkotások és árujelzők jogvédelmének és hasznosításának tudományos és gyakorlati tanulmányozása, művelése [a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Közh. tv.) 26. §-ának c/3. pontja és 2. pontja];

b) az iparjogvédelmi és szerzői jogi kultúra ápolása és terjesztése (Közh. tv. 26. § c/4. pont);

c) az iparjogvédelemmel és szerzői joggal összefüggő ismeretek közhasznú elterjesztése (Közh. tv. 26. § c/4. pont);

d) az alkotó tevékenység és az alkotások hasznosításának szakmai-társadalmi eszközökkel való elősegítése.

(6) Az Egyesület a tagságán kívülálló személyek és szervezetek részére is végzi közhasznú tevékenységét.

(7)⁵ Az Egyesület közhasznú szolgáltatásait, azok igénybevételének módját, illetve a közhasznú működésről, a határozatokba való betekintés módjáról szóló tájékoztatást honlapján* hozza nyilvánosságra.

(8) Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

(9) Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.

⁴ Megállapította : 3/2011. közgyűlési határozat

⁵ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

* Az Egyesület Internet címe az alapszabály megállapításának időpontjában: www.mie.org.hu

II. NYILVÁNOSSÁG

A nyilvánosság biztosítása

3. §

(1) Az Egyesület tevékenysége nyilvános. Az Egyesület döntéshozó szerveinek határozatai és az Egyesület működéséhez érkezett támogatásokat tartalmazó nyilvántartások nyilvánosak. A nyilvántartásokba és a közhasznúsági jelentésbe – az Egyesület Titkárságán, az ügyvezető titkárral egyeztetett időpontban – bárki betekinthez.

(2)⁶ A nyilvánosságra hozatalt az Egyesület honlapja útján biztosítja.

III. TAGSÁGI VISZONY

Az Egyesület tagjai

4. §

(1) Az Egyesület rendes tagja lehet minden bel- és külföldi nagykorú természetes személy, valamint bármely jogi személy és jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság (a továbbiakban: jogi tag), aki, illetve amely az Egyesület célkitűzéseit elfogadja.

(2)⁷ Az Egyesületnek lehetnek tiszteletbeli tagjai is.

Az Egyesület rendes tagjainak jogai és kötelezettségei

5. §

(1) Az Egyesület rendes tagjainak jogai a következők:

- a) jogosultak részt venni az Egyesület által szervezett előadásokon, konferenciákon, általában az Egyesület valamennyi rendezvényén; igénybe vehetik az Egyesület által nyújtott kedvezményeket;
- b) szavazati joggal részt vesznek az Egyesület Közgyűlésén;
- c) az Egyesületben – a 17. § (12) bekezdésében megjelölt jogszabályi keretek között – bármilyen tisztségre megválaszthatók;
- d) az Egyesület tagjai tudományos, szakmai kérdésekben függetlenek; az Egyesület ilyen ügyekben elfoglalt álláspontja őket nem köti, szakmai és tudományos kérdésekben jogosultak saját, adott esetben az Egyesület álláspontjától eltérő állásfoglalásukat is szóban és írásban közzétenni;

⁶ Megállapította a 3/2011. közgyűlési határozat

⁷ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

e) az Egyesület megbízásából részt vehetnek hazai és nemzetközi értekezleteken, konferenciákon, kongresszusokon; az Egyesület hivatalos küldötteiként azonban kötelesek az Egyesület álláspontját képviselni.

(2) Az Egyesület rendes tagja köteles:

- a) megtartani az Alapszabály, az ügyrend és az egyéb szabályzatok rendelkezéseit, továbbá az Egyesület szerveinek határozatait;
- b) teljesíteni az egyesületi tevékenységgel kapcsolatos önként vállalt feladatait;
- c) a tagdíjat megfizetni.

(3) Az Egyesület jogi tagjának képviselője egyéni tagdíj megfizetésére nem köteles. A képviselő saját személyében egyidejűleg egyéni tagja is lehet az Egyesületnek.

Az Egyesület tiszteletbeli⁸ tagjai

6. §

(1) Az Egyesület céljainak megvalósításában kimagasló érdemeket szerzett személyek az Egyesület tiszteletbeli tagjává választhatók.

(2)⁹

(3)¹⁰ A tiszteletbeli tag jogai és kötelezettségei azonosak a rendes tag jogaival és kötelességeivel, azzal az eltéréssel, hogy a tiszteletbeli tag – ha egyben nem rendes tag – , tagdíjfizetésre nem köteles és tisztségre nem választható.

A tagsági viszony keletkezése és megszűnése

7. §

(1)¹¹ A rendes tagok felvétele belépési nyilatkozat alapján az Elnökség határozatával történik. Az Elnökség – az indokokat is közlő – elutasító határozata ellen, annak kézbesítésétől számított 30 napon belül az Ellenőrző Bizottsághoz intézett és a Titkárságon benyújtandó panasznak van helye.

(2)¹²Tiszteletbeli tagokat az Elnökség választhat.

(3) Az egyesületi tagság megszűnik:

- a) a tag kilépésével,

⁸ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

⁹ Hatályon kívül helyezte a 3/2011. közgyűlési határozat

¹⁰ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

¹¹ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

¹² Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat

- b) a tag fegyelmi határozattal történő kizárásával,
- c) a tagdíjfizetés egy éves elmaradását követő felszólítás után 30 napos határidő eredménytelen eltelte alapján hozott, a tagságot megszüntető elnökségi határozattal,
- d) természetes személyeknél a tag halálával, jogi tag esetén annak megszűnésével.

(4) A tagság megszűnésének időpontja a (3) bekezdés a) pontja esetén a kilépés bejelentésének napja, b) és c) pontja esetén a jogerős határozat keltének napja, d) pontja esetén pedig a tag halálának, illetőleg a jogi tag megszűnésének napja.

Az egyesületi munka elismerése

8. §

(1) Az Egyesületben végzett munka elismerését szolgálja az egyesületi tisztségre, a tiszteletbeli taggá, tiszteletbeli elnökké választás, továbbá az Egyesület szervei által hozott elismerő határozat.

(2) A kimagasló egyesületi munkát végző tagot az Egyesület jutalomban részesítheti.

(3) A kiemelkedő egyesületi szakmai munka megbecsülését szolgálja a MIE Emlékérem adományozása.

IV. AZ EGYESÜLET SZERVEZETE

Az Egyesület szervei

9. §

(1) Az Egyesület szervei a következők:

- a) a Közgyűlés,
- b)¹³
- c) az Elnökség,
- d) az Ellenőrző Bizottság,
- e) a Fegyelmi Bizottság,
- f) a szakosztályok,
- g) a bizottságok, körök,
- h) a területi szervek.

(2)¹⁴ A Közgyűlés, az Elnökség, az Ellenőrző Bizottság és a Fegyelmi Bizottság döntéseit az Egyesület honlapján közzé kell tenni. A döntésekről az érintetteket az Egyesületnél ismert címükre küldött postai vagy - ha a tag elektronikus

¹³ Hatályon kívül helyezte: 3/2005. közgyűlési határozat

¹⁴ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

levélcímét az Egyesülettel írásban, vagy elektronikus úton közölte, és e közlésben hozzájárult ahhoz, hogy az egyesületi küldeményeket elektronikus levélcímére küldje az Egyesület - elektronikus küldeménnyel is tájékoztatni kell.

A Közgyűlés

10. §

(1) A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve. A Közgyűlésen valamennyi tag jogosult részt venni. A természetes személy tagok személyesen, a jogi tagok igazolt képviselőik útján gyakorolják részvételi és szavazati jogaikat.

(2)¹⁵ A Közgyűlésnek rendes és rendkívüli ülése lehet. A rendes Közgyűlést az elnök évenként köteles összehívni. Minden negyedik évi Közgyűlés egyben tisztújító Közgyűlés is. Az Elnökség határozata, az Ellenőrző Bizottság javaslata, illetve a tagság legalább 10 százalékának írásban előterjesztett – az okot és célt is megjelölő – indítványa alapján rendkívüli Közgyűlést kell összehívni; rendkívüli Közgyűlés összehívását a bíróság is elrendelheti.

(3) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

a)¹⁶ az Alapszabálynak, valamint az egyesületi – a Közgyűlés és az Elnökség ügyrendjét is magában foglaló – szervezeti és működési szabályzatnak (az Egyesület Ügyrendjének) elfogadása, illetőleg módosítása;

b) az Egyesület előző Közgyűlése óta végzett tevékenységéről szóló beszámoló, az ellenőrző bizottsági jelentés elfogadása, valamint a következő időszak feladatainak, a munkaterv főbb irányainak meghatározása;

c)¹⁷ az Egyesület elnökének, ügyvezető elnökének, alelnökeinek, az Elnökség további tagjainak, valamint az Ellenőrző Bizottság és a Fegyelmi Bizottság elnökének és tagjainak, továbbá adott esetben tiszteletbeli elnökének megválasztása, visszahívása és felmentése;

d) az Egyesületnek más egyesületbe vagy szövetségbe történő belépése, onnan történő kilépése, más egyesülettel való egyesülése, valamint az Egyesület feloszlata tárgyában hozott döntés; valamint

e) a közhasznúsági jelentés elfogadása.

(4)¹⁸ A Közgyűlést 30, sürgős esetben 15 napos határidővel az Egyesület honlapján közzétett, továbbá a tagok nyilvántartott postai vagy - ha a tag elektronikus levélcímét az Egyesülettel írásban, vagy elektronikus úton közölte, és e közlésben hozzájárult ahhoz, hogy az egyesületi küldeményeket elektronikus levélcímére küldje az Egyesület - elektronikus címére küldött, a napirendet is

¹⁵ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat

¹⁶ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat

¹⁷ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat

¹⁸ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat

tartalmazó meghívóval kell összehívni. A meghívóhoz mellékelni kell a napirend fontosabb pontjaira vonatkozó írásbeli anyagot is.

(5) A Közgyűlésen a meghívó szerint napirendre tűzött kérdéseken kívül egyéb kérdések és javaslatok csak akkor tárgyalhatók, ha azt a Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel elhatározta.

(6) A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazati joggal rendelkező tagoknak legalább eggyel több, mint a fele jelen van. Határozatképtelenség esetére a megismételt Közgyűlés időpontját és napirendjét az eredeti közgyűlési meghívóban ismertetni kell azzal, hogy a változatlan napirenddel megismételt Közgyűlés a megjelentek számára tekintet nélkül határozatképes.

(7) A Közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza, szavazategyenlőség esetén a Közgyűlés levezető elnökének szavazata dönt. A (3) bekezdés a) és d) pontja szerinti kérdésekben a határozathozatalhoz a jelenlévők kétharmadának szavazata szükséges. A szavazás általában nyílt, ha azonban a jelenlévő tagok legalább 10 százaléka erre irányuló javaslatot terjeszt elő, titkos szavazást kell tartani. Személyi kérdésekben a szavazás minden esetben titkos.

(8) A határozathozatalban nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján:

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül; vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt; nem minősül előnynek a tagsági viszony alapján nyújtott cél szerinti juttatás.

(9) Az Egyesület Közgyűlése nyilvános, azon minden érdeklődő részt vehet.

(10) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá. A jegyzőkönyvben szereplő határozatokról nyilvántartást kell vezetni. E nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy abból a döntések tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenző számaránya megállapítható legyen. A döntések nyilvántartásáról az ügyvezető elnök gondoskodik.

(11)¹⁹ A jegyzőkönyv és a határozatok nyilvántartása betekintésre minden érdeklődő rendelkezésére áll az Egyesület Titkárságán. A jegyzőkönyv szövegét az Egyesület honlapján közzé kell tenni.

A Választmány²⁰

11. §

¹⁹ Megállapította : 3/2011. közgyűlési határozat

²⁰ Hatályon kívül helyezete: 3/2005. közgyűlési határozat

Az Elnökség

12. §

(1)²¹ Az Elnökség tizenegy tagból áll. Az Elnökség tagjai: az elnök, az ügyvezető elnök és a három alelnök, valamint hat elnökségi tagságra választott egyesületi tag.

(2)²² Az Elnökség ellátja az Egyesület operatív testületi irányításával kapcsolatos feladatokat. Ennek során dönt minden olyan, az egyesületi tevékenységgel kapcsolatos kérdésben, amelynek eldöntését jogszabály, vagy az Alapszabály nem utalja a Közgyűlés hatáskörébe. Az Elnökség megbízatása négy évre szól.

(3) Az Elnökség hatáskörébe tartozik különösen:

a) megállapítja – a Közgyűlés által elfogadásra kerülő Alapszabály és az Egyesület Ügyrendje kivételével – az Egyesület szabályzatait, ideértve a számviteli politika rendjét is; az így megállapított szabályzatok az ügyrend mellékleteivé válnak;

b) dönt az Alapszabály által a hatáskörébe utalt tagsági ügyekben;

c) megállapítja az éves munkatervet és költségvetést, illetőleg elfogadja az ezek végrehajtásáról szóló – a költségvetés esetében a számviteli jogszabályoknak megfelelő – beszámolót;

d)²³ előterjesztést tesz a Közgyűlésnek az Egyesület előző naptári évben végzett tevékenységéről szóló beszámolójára;

e) előterjesztést tesz a Közgyűlésnek a közhasznúsági jelentésre olyan időpontban, hogy az Ellenőrző Bizottságnak megfelelő idő álljon rendelkezésre jelentése [13. §. (4) bekezdés] elkészítéséhez;

f) dönt a költségvetés keretei között arról, hogy az ügyvezető elnök számára rendszeres tiszteletdíj megállapítható-e;

g) ha rendszeres tiszteletdíj állapítható meg az ügyvezető elnök számára, megállapítja annak mértékét és a díj kifizetésének a feltételeit;

h) dönt az Egyesület munkavállalóinak díjazásáról; e hatáskörét az ügyvezető elnökre átruházhatja;

i) dönt szakmai lap alapításáról, meghatározza a szerkesztés és a megjelentetés rendjét;

j)²⁴ jóváhagyja a bizottságok, körök, területi szervezetek megalakulását, illetve megszüntetését;

k) képviselőt küld más társadalmi szervezetekbe;

l) dönt a MIE Emlékérem adományozásáról.

(4) Az Elnökség legalább kéthavonta tart ülést. Az ülést az ügyvezető elnök, akadályoztatása esetén az elnök vagy bármelyik alelnök a napirendet is tartalmazó

²¹ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat. A határozat 11.§-ának (2) bekezdése szerint a módosított létszámú és összetételű Elnökséget első ízben a 2005. évi tisztújító Közgyűlésen kell megválasztani; az addig hivatalban lévő Elnökség – a társelnök és a kapcsolatokért felelős alelnök leszámításával – a korábbi létszámban és összetételben működik.

²² Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat

²³ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat

²⁴ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat

meghívóval hívja össze. A meghívót az érintettekkel közölni kell, s ahhoz mellékelni kell a napirend fontosabb pontjaira vonatkozó írásbeli anyagot is. A meghívót közzé kell tenni továbbá az Egyesület honlapján. Az Elnökség ülése nyilvános.

(5)²⁵ Az Elnökség határozatképes, ha az ülésén az ügyvezető elnökön kívül legalább öt tag jelen van. Az ügyvezető elnök távolléte esetén – vagy, ha a napirendi pont az ügyvezető elnök személyét érinti, az adott napirendi pontra vonatkozóan – a határozatképesség számításánál az ügyvezető elnököt figyelmen kívül kell hagyni. A határozatképesség meglétéhez ebben az esetben is hat tag jelenléte szükséges.

(6) Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Ezen belül az ügyvezető elnök tiszteletdíjának megállapítása során hozott határozathoz az elnök és mindhárom alelnök egyetértése szükséges.

(7)²⁶ A (4) bekezdésben meghatározott időszaki ülések között az Elnökség ülésén kívül is hozhat elektronikus úton határozatot. Ebben az esetben a (4), (5), és (6) bekezdés rendelkezéseit az alábbi feltételekkel és eltérésekkel kell alkalmazni:

- ülésen kívüli határozat csak sürgős esetben hozható, ha nyilvánvaló, hogy az Elnökség rendes ülése a napirend megvitatására a határozathozatalra rendelkezésre álló idő alatt nem hívható össze,

- ülésen kívüli határozat csak akkor hozható, ha az Elnökség valamennyi tagja elektronikus levélcímét az Egyesülettel írásban, vagy elektronikus úton közölte, és e közlésben hozzájárult ahhoz, hogy az egyesületi küldeményeket elektronikus levélcímére küldje az Egyesület,

- a (3) bekezdés a), c), d), e), f), g) pontjaiban meghatározott ügyekben nem hozható ülésen kívüli határozat,

- az ülés összehívására feljogosított tisztségviselő az ülésen kívüli határozathozatalra előírányzott ügyek ismertetését és az egyes ügyekhez kapcsolódó, sorszámmal ellátott határozati javaslatot és a határozathozatalra rendelkezésre álló, három munkanapnál nem rövidebb határidő kitűzését tartalmazó elektronikus levél útján hívja fel határozathozatalra az Elnökség tagjait,

- a határozat egyszerű szótöbbséggel elfogadottnak minősül, ha az Elnökség legalább hat tagja szavaz elektronikus levél útján a kitűzött határidő alatt az egyes, sorszámmal ellátott határozati javaslatokhoz rendelt igen szavazattal,

- az ügyvezető elnök a határozathozatalra kitűzött határidő lejártát követő három munkanapon belül köteles értesíteni elektronikus úton az Elnökség tagjait az ülésen kívül történő határozathozatal eredményéről.

(8)²⁷ Az Elnökség üléséről készült jegyzőkönyvre, a határozatok nyilvántartására, továbbá a jegyzőkönyv és a határozatok nyilvánosságára a 10. §. (10) és (11) bekezdésének rendelkezései megfelelően irányadók.

(9)²⁸ A 10. § (8) bekezdése szerinti összeférhetlenségi szabályok az Elnökség tagjaira is vonatkoznak.

²⁵ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat

²⁶ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

²⁷ Átszámozta: 3/2011. közgyűlési határozat

²⁸ Átszámozta: 3/2011. közgyűlési határozat

Az Ellenőrző Bizottság

13. §

(1) Az Ellenőrző Bizottság elnökét és két tagját az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés választja meg. Az Ellenőrző Bizottság megbízatása négy évre szól, működéséért a Közgyűlésnek felelős.

(2) Az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi az Egyesület alapszabályszerű működését, különösen a rendelkezésre álló anyagi eszközöknek a jogszabályokban, az Alapszabályban meghatározott módon, hatékonyan és célszerűen történő felhasználását. Ellátja az Egyesület működésével kapcsolatosan szükséges ellenőrzési feladatokat, és dönt az Alapszabály által a hatáskörébe utalt tagsági ügyekben benyújtott panaszokról.

(3) Az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi a közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Titkárságtól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja. Tevékenységére, eljárására, valamint hatáskörére a Közh. tv. 11. §-ában foglaltak az irányadók.

(4) Az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai jogosultak bármely egyesületi ügyintéző-képviselő szerv ülésein tanácskozási joggal részt venni. A közhasznúsági jelentés elfogadása tárgyában a Közgyűlés, továbbá az éves költségvetés elfogadása és a számviteli jogszabályok szerinti beszámoló tárgyában az Elnökség csak az Ellenőrző Bizottság jelentésének ismeretében dönthet.

(5) Az Ellenőrző Bizottság munka- és ügyrendjét maga határozza meg, szükség szerint tart ülést. Kötelező ülést tartani az évi rendes Közgyűlést megelőző elnökségi ülés előtt. Legkésőbb ezen az ellenőrző bizottsági ülésen napirendre kell tűzni az Egyesület tárgyévi költségvetését, előző naptári évről szóló tevékenységi, valamint a számviteli jogszabályok szerinti beszámolót, valamint a közhasznúsági jelentést. Az ülés időpontját úgy kell meghatározni, hogy az Ellenőrző Bizottság jelentése legkésőbb az elnökségi ülésre szóló meghívó közlésének időpontjában rendelkezésre álljon.

(6) A Titkárság munkatársai, valamint Egyesület vezető tisztségviselői kötelesek az Ellenőrző Bizottság tagjai által kért felvilágosításokat, illetve jelentést megadni, a vizsgálandó anyagot rendelkezésére bocsátani, az Egyesület könyveibe, irataiba való betekintést biztosítani.

(7) Az Ellenőrző Bizottság üléseit annak elnöke hívja össze. Az írásbeli meghívót – a hely, időpont és a napirend feltüntetésével – legkésőbb az ülést megelőző 10 nappal ki kell küldeni névre szóló értesítésben. Mellékelni kell a meghívóhoz a napirend fontosabb pontjaira vonatkozó írásbeli anyagot is.

(8) Az Ellenőrző Bizottság ülése határozatképes, ha azon az Ellenőrző Bizottság elnöke és mindkét tagja jelen van. Az Ellenőrző Bizottság ülései nem nyilvánosak. Az Ellenőrző Bizottság határozatait nyílt – személyi kérdésekben titkos – egyszerű szótöbbséggel hozza.

(9) Az Ellenőrző Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet (az Elnökséget, illetve a Közgyűlést) tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

a) az Egyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy az Egyesület érdekeit sértő cselekmény, illetve mulasztás történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;

b) a vezető tisztségviselők felelősségének megállapítására alkalmas tény merült fel.

(10) A 10. §. (8) bekezdésében meghatározott, továbbá a Közh. tv. 8. §-ának (2) bekezdése szerinti összeférhetlenségi szabályok az Ellenőrző Bizottság elnökére és tagjaira is irányadók.

A Fegyelmi Bizottság és a fegyelmi eljárás

14. §

(1) A Fegyelmi Bizottság elnökét és két tagját az Egyesület tagjai közül a Közgyűlés választja meg. A Fegyelmi Bizottság megbízatása négy évre szól. Munkarendjét maga határozza meg.

(2) Fegyelmi vétséget követ el az Egyesületnek az a tagja, aki az Alapszabály rendelkezéseit vétkesen megszegi, önként vállalt vagy tisztségéből folyó egyesületi kötelezettségeit nem teljesíti, vagy az egyesületi tagsághoz méltatlan magatartást tanúsít.

(3) A fegyelmi eljárást – titkos szavazással – az Elnökség rendeli el, lefolytatására a Fegyelmi Bizottság köteles. A fegyelmi határozat meghozatala – a Fegyelmi Bizottság szótöbbséggel hozott javaslata alapján – az Elnökség hatáskörébe tartozik.

(4) A fegyelmi büntetések a következők:

- a) írásbeli figyelmeztetés,
- b) a tagot megillető kedvezmények meghatározott időre – legfeljebb két évre – történő megvonása,
- c) az egyesületi tisztségéből való visszahívás,
- d) kizárás az Egyesületből.

(5) A fegyelmi határozat ellen – annak kézbesítésétől számított 15 napon belül – halasztó hatályú fellebbezésnek van helye; a fellebbezés tárgyában a Közgyűlés soron következő ülésén dönt. Az egyesületi tisztségéből való visszahívás és az Egyesületből történő kizárás fegyelmi büntetést kiszabó elnökségi határozatot a Közgyűlés hivatalból is felülvizsgálja.

Szakosztályok, bizottságok, körök

15. §

(1) Az Egyesület keretében a következő szakosztályok tevékenykednek:

- a) Szabadalmi Szakosztály,
- b) Szerzői Jogi Szakosztály,
- c) Védjegy, Versenyjogi és Formatervezési Szakosztály,
- d)²⁹

(2) A szakosztályok feladata a témakörükbe tartozó kérdések széleskörű, elvi és gyakorlati tanulmányozása és elemzése. Egyes kérdések tanulmányozására a szakosztályok munkacsoportokat alakíthatnak.

(3)³⁰ A szakosztályokat az egyes alelnökök vezetik.

(4) A szakosztályi tevékenységet meghaladó vagy több szakosztály tevékenységét érintő, illetőleg más sajátos feladatok megoldására bizottságok és körök alakíthatók.

(5)³¹ A bizottságok, körök létesítése, megszüntetése, összevonása, valamint tevékenységi körük meghatározása tárgyában az Elnökség határoz. A bizottságok és a körök vezetőit az Elnökség kéri, illetve menti fel.

16. §³²

Az Egyesület vezető tisztségviselői

17. §

(1) Az Egyesület vezető tisztségviselői: az Elnökség tagjai [12. § (1) bek.], valamint az Ellenőrző Bizottság elnöke és tagjai [13. § (1) bek.].

(2) Az elnök az Egyesület első számú vezető tisztségviselője, aki egy személyben képviseli az Egyesületet. Akadályoztatása esetén az ügyvezető elnök helyettesíti. Az elnök aláírási joga önálló, a hiteles aláírási címpéldány szerint. Az elnök a jogszabályok, az Alapszabály és az Elnökség határozatainak keretei között rendelkezik az ügyvezető elnök tiszteletdíja kifizetéséről.

²⁹ Hatályon kívül helyezte: 3/2005. közgyűlési határozat 10.§-a. Hatálytalan: 2005.V.25-től.

³⁰ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat 7.§-ának (1) bekezdése. A határozat 11.§-ának (3) bekezdése szerint az alelnököket első ízben a 2006. évi tisztújító Közgyűlésen kell a módosított reszortokra és feladatokra megválasztani; az addig hivatalban lévő alelnökök és szakosztályvezetők a korábbi szabályoknak megfelelően működnek.

³¹ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat 7.§-ának (2) bekezdése. Hatályos: 2005.V.25-től.

³² Hatályon kívül helyezte: 3/2011. közgyűlési határozat

(3) Az ügyvezető elnök vezető szerepet tölt be – az elnökkel együttműködésben – az Egyesület mindennapi tevékenységének irányításában; ennek során:

- a) az egyesületi költségvetés keretei között a jogszabályoknak és az Alapszabálynak megfelelően az Egyesület vagyona terhére átutalásról és egyéb kifizetésről rendelkezik, tiszteletdíja kivételével;
- b) dönt az olyan kérdésekben, amelyek nem tartoznak valamely egyesületi szerv vagy más vezető tisztségviselő hatáskörébe;
- c) ideiglenes intézkedéseket tesz az érintett szervek ülései közötti időszakban;
- d)³³ gondoskodik a Közgyűlés és az Elnökség ülései nyilvánosságának biztosításáról, az egyesületi döntések nyilvántartásáról és nyilvánosságra hozataláról;
- e) irányítja az Egyesület Titkárságát;
- f) az egyesületi munkavállalók felett – az Elnökségnek fenntartott hatáskörök kivételével – munkáltatói jogokat gyakorol;
- g) felel az Egyesület munkatervének és költségvetésének, valamint az Egyesület tevékenységéről szóló és a számviteli jogszabályoknak megfelelő költségvetési beszámoló, továbbá a közhasznúsági jelentés elkészítéséért, és köteles azokat az Alapszabály rendelkezéseinek megfelelően megtartani.

(4) Az ügyvezető elnök aláírási joga önálló, a hiteles aláírási címpéldány szerint.

(5) Az Egyesület tevékenysége egyes ágainak szakmai összehangolását – az Elnökség keretei között – az ügyvezető elnök és az alelnökök látják el.

(6)³⁴ Az Egyesületnek három alelnöke van:

- a) a szabadalmi alelnök,
- b) a szerzői jogi alelnök,
- c) a védjegy, versenyjogi és formatervezési alelnök.

(7) Az alelnökök vezetik a megfelelő szakosztályok munkáját.

(8) Az alelnökök szakterületükön:

- a) figyelemmel kísérik az iparjogvédelmi, illetve a szerzői jogi nemzetközi és hazai jogalkotás várható és bekövetkezett fejleményeit;
- b) elvi segítséget nyújtanak az egyesületi munkaterv elkészítéséhez, valamint az Elnökség határozatainak a keretei között ahhoz, hogy az Alapszabály szerint működő szakosztályok és más egyesületi szervek a megfigyelt fejleményekhez igazíthassák munkaprogramjaikat;

³³ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat 9.§-ának (1) bekezdése. Hatályos: 2005.V.25-től.

³⁴ Megállapította: 3/2005. közgyűlési határozat 9.§-ának (2) bekezdése. A határozat 11.§-ának (3) bekezdése szerint az alelnököket első ízben a 2006. évi tisztújító Közgyűlésen kell a módosított reszortokra és feladatokra megválasztani; az addig hivatalban lévő alelnökök és szakosztályvezetők a korábbi szabályoknak megfelelően működnek.

c) hozzájárulnak a szellemi tulajdon védelme fontosságának felismertetéséhez az iparjogvédelem és a szerzői jog által oltalomban részesíthető alkotások, valamint árujelzők létrehozásában, jogi oltalmának biztosításában és hasznosításában érdekelt szervezetek körében.

(9) Mindhárom alelnök felelős az Egyesület szakterületi munkájáért; az alelnökök előmozdítják az Egyesület szakmai súlyának növelését, az iparjogvédelmi és szerzői jogi szakmai szempontok érvényesítését az Egyesület által képviselt érdekeket érintő állami döntések előkészítése során. Az alelnökök képviseleti joggal nem rendelkeznek.

(10) A vezető tisztségviselői megbíratás a Közgyűlés által történt megválasztással és a tisztség elfogadásával keletkezik és négy évre szól.

(11) A vezető tisztségviselői megbíratás megszűnik az egyesületi tagság megszűnésével, a lemondással, a felmentéssel, a visszahívással. A tisztség megszűnésének időpontja felmentés és visszahívás tárgyában az erre jogosult egyesületi szerv által hozott jogerős határozat, lemondás esetén pedig a benyújtás napja.

(12) Nem lehet vezető tisztségviselő a cselekvőképtelen személy, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll, aki az egyesülési jogról szóló 1989. évi II. törvény (a továbbiakban: Etv.) 8. §-ának (1) bekezdése alapján egyéb okból nem lehet társadalmi szervezet ügyintéző és képviseleti szervének tagja, valamint aki a Közh. tv. 9. §-ának (1) bekezdése szerint nem lehet vezető tisztségviselő.

V. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA

A gazdálkodás szabályai

18. §

(1)³⁵ Az Egyesület a hatályos jogszabályoknak megfelelően, jóváhagyott költségvetésének keretei között önállóan gazdálkodik. A gazdálkodás szabályait a Közh. tv., a mindenkor hatályos számviteli törvény, továbbá a számviteli politikáról szóló egyesületi szabályzat határozza meg. Bankszámláról történő rendelkezés vagy egyéb kifizetés érvényességéhez az Elnök, vagy az Ügyvezető Elnök aláírása szükséges. Az Elnök, vagy az Ügyvezető Elnök az Elnökség jóváhagyásával az Egyesület munkavállalóit a bankszámláról történő rendelkezésre visszavonásig érvényesen felhatalmazhatja.

(2) Az Egyesület befektetési tevékenységet nem folytat.

(3) Az Egyesület bevételei tagdíjakból, adományokból, támogatásból, valamint az egyesületi rendezvények, szakértői tevékenység, kiadványok, az esetleges

³⁵ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

vállalkozási tevékenység bevételeiből, illetőleg átmenetileg szabad pénzeszközeinek kamataiból keletkeznek.

(4) Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – tagdíj megfizetésén túl – az Egyesület tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

VI. MTESZ-TAGSÁG

A MTESZ-tagságból eredő jogok és kötelezettségek

19. §

(1) Az Egyesület tagja a MTESZ-nek.

(2) Az Egyesületnek a MTESZ-tagságból folyó jogai:

- a) képviselője útján részt vesz a MTESZ vezető szerveinek megválasztásában;
- b) erre megválasztott képviselője útján részt vesz a MTESZ vezetésében;
- c) közreműködik a szövetségi állásfoglalások, határozatok kialakításában és végrehajtásában;
- d) külön megállapodások alapján igénybe vezeti a szövetség hivatali szervezetét, szolgáltatásait és anyagi eszközeit.

(3) Az Egyesületnek a MTESZ-tagságból folyó kötelezettségei:

- a) a szövetség szerveivel, a társegyesületekkel és a MTESZ területei szervezeteivel való együttműködés;
- b) a MTESZ alapszabályszerű határozatainak végrehajtása;
- c) az egyesületi tagság tájékoztatása a MTESZ tevékenységéről;
- d) a szövetség vezető szervei által meghatározott módon és mértékben történő hozzájárulás a közös költségekhez.

VII. AZ EGYESÜLET TITKÁRSÁGA

A Titkárság működése

20. §

(1)³⁶ Az Egyesület munkájával kapcsolatos ügyviteli-szervezési és gazdálkodási teendőket a Titkárság látja el.

(2)³⁷ A Titkárság munkavállalói felett a munkáltatói jogokat az Alapszabály rendelkezései szerint – és a meghatározott kivételekkel – az Elnökség gyakorolja.

³⁶ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

³⁷ Megállapította: 3/2011. közgyűlési határozat

VIII. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

21. §

(1) Az 1962-ben alakult Egyesületet a Fővárosi Bíróság 1989-ben 391. számon vette nyilvántartásba; az Alapszabályt és annak módosításait a Fővárosi Bíróság nyilvántartásában rögzítette.

(2) A jelen Alapszabályt az Egyesület Közgyűlése a 2002. évi március hó 27. napján fogadta el, amely ugyanezen a napon lép hatályba. Egyidejűleg az Egyesület 1989-ben elfogadott és 1998-ban módosított Alapszabálya hatályát veszti.

(3) Az Egyesület tevékenységére az Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az Etv., a Közh. tv., valamint az egyéb jogszabályok rendelkezései az irányadók.